

PROJECTPLAN

(checklist)

Opdracht

- Opdrachtgever
- Doel website
- Doelgroep website

Webdesign

- Opdrachtnemer(s)
- Taakverdeling
- Projectleiding
- Projectplan

Inhoud

Navigatie

- Hoofdmenu
- Submenu's
- Functioneel ontwerp

Storyboard

- Pagina layout (één of meerdere)
- Inhoud per pagina

Diversen

Bijv. formulier, meertalige versies, enz.

Modules *(Bijv.)*

- Nieuwsbrief, fotoalbum, agenda, poll, zoekfunctie, GoogleMaps, etc.
- Zoekmachine optimalisatie
- Statistieken: Google analytics

Vormgeving

Visueel design

- Static, liquid of elastic design
- Afmeting site
- Menu (vast, uitklap)
- Kleuren
- Lettertypes
- Logo
- Afbeeldingen (wel/niet, veel/weinig, achtergrond enz)
- Film, animaties
- Etc.

Moodboard

Sfeer, kleur, uitstraling

Interaction design

Speciale onderdelen, wensen, eisen

Techniek *(Bijv.)*

- Statische website / Database gestuurde site
- XHTML 1.0 transitional, CSS 2.1, conform richtlijnen
- Browserweergave:
 - Windows: Internet Explorer 6 en 7, Firefox en Opera
 - Mac: Safari, Firefox en Opera

Onderhoud

- CMS wel/niet
- Welk CMS, specificaties, Adobe Contribute
- Gebruiksrecht, abonnement
- Instructie wel/niet

Hosting

- Omschrijving
- Provider
- Wie regelt het: opdrachtgever / uitvoerder

Promotie

- Zoekmachineoptimalisatie
- Statistieken
- Google Adwords
- Cookies

Projectomschrijving

De volgende onderdelen worden uitgevoerd door [naam] in opdracht van [naam]:

Binnen het project

- Projectplan realiseren
- Ontwerpen en maken van website op basis van specificaties in projectplan
- Teksten wel/niet plaatsen
- Hosting wel/niet
- Intake gesprek
- x aantal uur overleg
- Etc.

Optioneel

- Training CMS
- Tekstredactie
- Meer overleg
- Etc.

Buiten het project

- Projectmanagement
- Realisatie foto- en filmmateriaal
- Overige activiteiten die niet specifiek staan omschreven in dit projectplan
- Etc.

Planning en verantwoordelijkheden

De ontwikkeling van de opdracht kent de volgende fases *(bijv.)*:

- Akkoord offerte (opdrachtgever)
- Aanleveren beeldmateriaal (opdrachtgever)
- Ontwerp website (uitvoerder)
- Akkoord ontwerp (opdrachtgever)
- Maken prototype website (uitvoerder)
- Oplevering prototype website (uitvoerder)
- Correctieronde
- Akkoord prototype (opdrachtgever)
- Uitleg CMS (optioneel, uitvoerder)
- Plaatsen content (opdrachtgever)
- Oplevering op domeinnaam

Tijdpad *(bijv.)*

Aanleveren beeldmateriaal: 01/12/00

Presentatie ontwerp: 21/12/00

Akkoord prototype: 31/11/00

Plaatsen content afgerond op 08/01/00

Livegang 15/01/00

Speciale afspraken

...

Financieel

Kosten

Specificatie op basis van voorgaande

Vaste prijs of op uurbasis

Uurprijs:

- Gelijk/verschilt voor ontwerpen, bouwen, overleg, reistijd
- Vaste uurprijs
- Ex BTW

Betaling *(bijv.)*

- Per maand achteraf
- In drie of vier delen:
 - Bij opdracht 20%
 - Oplevering ontwerp 30%
 - Oplevering prototype 30%
 - Livegang 20%
- Alles vooraf
- Binnen 2 weken na ontvangst factuur voldoen

Voorwaarden

Bijsluiten en/of verwijzen naar KvK

Akkoord

Opdrachtgever, uitvoerder, plaats, datum.